

VetStat – veterinært register og vidensbank

Du kan få en anden til at gøre arbejdet i VetStat for dig

Det er muligt for dig at give andre, f.eks. en kollega eller en sekretær, adgang til VetStat på dine vegne som dyrlæge. Den anden person kan derefter registrere, oprette og underskrive sundhedsrådgivningsaftaler digitalt og indberette medicinforbrug.

Personen kan desuden tilgå opgørelser og udtræk over f.eks. forbrug af antibiotika og vacciner på de besætninger, som du har indgået aftale om sundhedsrådgivning med. Alt sammen på dine vegne.

Adgang til VetStat på vegne af én dyrlæge

For at give adgang til VetStat på dine vegne, skal du give vedkommende en digital fuldmagt via borger.dk. Her følger du anvisningerne til oprettelse af en fuldmagt¹.

Når der er givet fuldmagt til at agere på dine vegne, vil rollen automatisk blive tildelt den person der skal kunne agere på dine vegne. VetStat. Vedkommende kan nu tilgå VetStat på vegne af dig gennem sit MitID login.

Adgang til VetStat på vegne af flere dyrlæger

Hvis en bruger varetager mere end én adgang til VetStat, er det muligt at skifte mellem brugere uden at skulle logge af og på. I VetStat er det nemt at skifte mellem de brugeradgange, der er givet fuldmagt til at varetage.

- Log på vetstat.fvst.dk
- Tilgå 'Skift bruger/rolle' øverst i højre hjørne af skærmen
- Vælg den dyrlæge du vil agere på vegne af
- Tryk på 'skift bruger/rolle'

Personen kan nu tilgå VetStat på vegne af den valgte dyrlæge.

Brug for hjælp?

Du er altid velkommen til at kontakte Fødevarestyrelsens VetStat Support på tlf. 72 27 68 87. Telefonen er åben mandag til torsdag kl. 9-15.

Det er også muligt at kontakte VetStat Support via e-mail: vetstat@fvst.dk eller kontaktsiden i VetStat.

¹ Du opretter en digital fuldmagt ved at tilgå borger.dk og trykke på 'Samfund og rettigheder' nede på siden. Her vil du kunne udfolde 'fuldmagter' menuen til venstre. Ved at klikke på 'Digital Fuldmagt' føres du videre til en side, hvor du kan oprette en digital fuldmagt samt læse mere om dette.